

# 住民票の写し等の郵便請求書

南種子町長 殿

令和 年 月 日

請求者	住 所		
	氏 名		
	生 年 月 日	明治・大正・昭和・平成・令和	年 月 日
	昼間の連絡先		
	*必要な証明に記載されている方との関係 <input type="checkbox"/> 世帯主本人 <input type="checkbox"/> 同じ世帯の人（世帯主との続柄）		

必要な住民票の表示	住 所	南種子町	
	世帯主の氏名	(フリガナ)	
	必要な方の名前	(フリガナ) *世帯一部の方の証明の場合に記入	
	生 年 月 日	明治・大正・昭和・平成・令和	年 月 日

証明書の種類	<input type="checkbox"/> 世帯全員の住民票の写し	手数料 200円	通
	<input type="checkbox"/> 世帯一部の住民票の写し	手数料 200円	通
	<input type="checkbox"/> 住民票の除票の写し	手数料 200円	通
	<input type="checkbox"/> 記載事項証明	手数料 200円	通
*住民票は、原則として本籍・続柄は省略されます。 本籍・続柄の記載が必要な場合は <input type="checkbox"/> チェックをつけてください。 <input type="checkbox"/> 本籍・続柄とも記載 <input type="checkbox"/> 本籍のみ記載 <input type="checkbox"/> 続柄のみ記載			

請求理由	*使用目的を具体的にお書きください。 ( )
------	---------------------------

※郵便申請の際は、「①この郵便請求書」「②証明手数料（料金分の郵便定額小為替）」「③本人確認書類（運転免許証または健康保険証等の写し）」「④返信用封筒（宛名を書いて切手を貼ったもの）」を同封して、郵送してください。

※この請求書は、本人または同一世帯の方の請求のみ使用できます。

※請求書の内容に不備がありますと未処理で返送する場合があります。記入漏れのないようお願いします。