

研修センター借上申請許可書

借用会議場等	1. 大会議室 2. 小会議室 (階) 3. その他		
利用団体等名称			
代表者氏名			
代表者住所		連絡先	
利用日時	平成 年 月 日 時 ~ 時まで		
利用目的			
借上料金	円		
減免申請の有無	有 ・ 無		
その他参考事項			

研修センター利用について、上記のとおり許可いたします。

平成 年 月 日

南種子町 総務課長 印