

委任状

令和 年 月 日

南種子町長 殿

代理人 住 所 _____

氏 名 _____

生年月日 大・昭・平・令 年 月 日 _____

私は、上記の者を代理人と定め、下記の「証明書に関する請求・受領」「住民異動に関する届出」の権限を委任します。

該当する種類にレ点を記入してください。

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> 戸籍謄本（全部事項証明書） | <input type="checkbox"/> 住民票の写し |
| <input type="checkbox"/> 戸籍抄本（個人事項証明書）※ | <input type="checkbox"/> 住民票除票の写し |
| <input type="checkbox"/> 除籍謄本 | <input type="checkbox"/> 身分証明書（請求者本人のものに限ります。） |
| <input type="checkbox"/> 改製原戸籍 | <input type="checkbox"/> 住民登録異動届 |
| <input type="checkbox"/> 戸籍附票 ※ | （ <input type="checkbox"/> 転入・ <input type="checkbox"/> 転出・ <input type="checkbox"/> 転居・ <input type="checkbox"/> 世帯変更） |

請求者 住 所 _____

氏 名 _____ (印)

生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日 _____

電話番号 _____

●戸籍の証明, 戸籍附票, 身分証明書を請求する場合は必ず記入してください。

必要な戸籍の表示 本 籍 鹿児島県熊毛郡南種子町 _____

筆頭者 _____

※印の証明は必要な人の氏名 _____

必要部数 _____ 通

相続に関する場合 (例: ○年○月○日死亡した○○の出生～死亡までの戸籍)

<注意事項>

※委任状は、必ず請求者本人がすべて記入押印してください。

※代理人の本人確認が必要ですので、顔写真の添付のある身分証明書（運転免許証マイナンバーカード等）をご持参下さい。ない場合は、各種健康保険の資格者証・年金手帳などの2種類の組み合わせにより確認します。