

戸籍証明書等の郵便請求書

南種子町長 殿

申請日 令和 年 月 日

本 籍				
筆 頭 者	* 戸籍の最初に書かれている人です。 * 筆頭者が死亡しても変わりません。			
必要な人の氏名 <small>* 戸籍抄本・戸籍附票・身分証明 を請求するとき</small>	氏 名			
	生年月日	明治 大正 昭和 平成 令和	年 月 日	
必要な書類 記載する項目に☑してください。 ☑がない場合は省略します。 <input type="checkbox"/> 戸籍の表示 (本籍・筆頭者) <input type="checkbox"/> 在外選挙人名簿登録状況等 <small>* 第三者が申請する場合は原則省略となります。</small>	全部事項【謄本】 <small>(手数料 450円)</small>	通	個人事項【抄本】 <small>(手数料 450円)</small>	
	除籍謄本・抄本 <small>(手数料 750円)</small>	通	改製原戸籍【平成・昭和】 <small>(手数料 750円)</small>	
	戸籍附票 <small>(手数料 200円)</small>	通		* 必要な住所がわかっている場合に入記してください。
	身分証明 <small>(手数料 200円)</small>	通 * 本人以外は 委任状 が必要です。		
	受理証明書 <small>(手数料 350円)</small>	通 * 届書 (出生・婚姻・離婚・死亡・転籍・その他)		
請求理由 (使いみち)	※具体的に書いてください。 使用目的 _____ 提出先 _____			
	※相続の手続きなどで、具体的に必要な内容がわかっている場合は記入してください。 _____ が 年 月 日死亡により _____ の手 続きで死亡した人の 出生・婚姻 から 死亡 までのものが必要なため。			
請求者	ふりがな	生 年	明治 大正 昭和 平成 令和	
	氏 名	印	月 日 年 月 日	
	住 所			
	昼間の連絡先 TEL			
請求者と筆頭者 との続柄 (関係)	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 直系親族 (夫・妻・父・母・子・祖父・祖母・孫) <input type="checkbox"/> その他 (_____)			

※ 郵便申請する際は、「① この郵便申請書」「② 証明手数料(料金分の郵便定額小為替)」「③ 本人確認資料(マイナンバーカード・免許証等の写し)」「④ 返信用封筒(宛名を書き、切手を貼ったもの)」を同封してください。

※ 返送先は、原則申請者の住民登録地 です。

※ 南種子町に本籍がない方が、親・祖父母等の戸籍を請求する場合は、その方との関係がわかる「戸籍」の添付が必要になります。

※ 本町では、平成 20 年 10 月 4 日から戸籍の電算化に伴い、戸籍が改製されております。それ以前に婚姻・離婚・死亡等で除籍になっている方は、現在戸籍に記載されておりませんので、平成改製原戸籍を請求してください。

※ 代理人が請求するときは、「委任状」が必要です。

※ 請求先：〒891-3792 鹿児島県熊毛郡南種子町中之上 2793 番地 1 南種子町役場 戸籍係 TEL0997-26-1111