

南種子町ふるさと応援寄附金申込書

平成 年 月 日

南種子町長 殿

住所	〒		
名前 (団体名)	ふりがな	生年 月日	明治・大正・昭和・平成
	-----		年 月 日
電話番号		E-mail	

私は、南種子町のふるさとづくりを応援するため、次のとおり寄附します。

1. 寄附金額  円

2. 希望する入金方法 (希望する方法の番号を記入欄にご記入ください。)

①納付書払い ゆうちょ銀行(郵便局)が利用できます。手数料はかかりません。  
番号記入欄 後日専用の「振込票」をお送りします。

②専用口座 最寄の金融機関から、南種子町指定金融機関への振込みとなります。手数料はご寄附者の負担となります。  
金融機関名 種子屋久農業協同組合(9353)  
店舗名 南種子支所(105)  
預金種目 普通預金  
口座番号 9800204  
口座名義人(漢字) 南種子町会計管理者  
口座名義人(カナ) ミナミタネチョウカイケイカンリシャ

③現金書留 恐れ入りますが、郵送料及び手数料はご寄附者の負担となります。  
この申込書と一緒にご郵送ください。

3. 使い道について(希望される事業名にチェック(☑)してください)

- 観光交流事業  教育・文化に関する事業  福祉に関する事業  
 前号に掲げるもののほか、地域社会の実現に向けた街づくりに関する事業(町長にお任せ)

4. 寄附者名等の公表について(該当するものにチェック(☑)してください。)

- 寄附者名と寄附金額の公表に同意します。  
 寄附者名のみ公表に同意します。  匿名を希望します。

5. 使い道を含めてその他、ふるさとに対する思いをお聞かせください。

[ ]

★10,000円以上の寄附で謝礼品が選べます!

南種子町では一定額以上(10,000円以上)ご寄附いただいた場合、特産品等の謝礼品をお送りしています。

寄附金額に応じて、ポイントが付与されますので、寄附金のお振込後、本事業を連携して実施するJTB西日本より送付される【ふるさと納税寄附金謝礼品カタログ】の中から、ポイントに応じてお好きな謝礼品をお選びください。謝礼品の選択については、お振込確認後、カタログを郵送させていただきますので、カタログの中からお選びください。

★次頁の確認事項を必ず御確認ください

確認事項に同意します。

★ワンストップ特例申請書の送付を希望する。

申請書送付を希望する。

(送付を希望される場合のみ、○を記入ください)

お申込み前の確認事項（★印をご確認の上、前頁の同意欄に必ずご記入ください）

- 1 お寄せいただいた個人情報、南種子町が寄附金の受付及び入金に係る確認・連絡等に利用するものであり、それ以外の目的で使用するものではありません。  
※ふるさとチョイスに個人情報は残りません。
- 2 謝礼品の確認及び送付等を行うため「申込者情報」及び「寄附情報」等、本事業を連携して実施するJTB西日本より通知します。
- 3 寄附金の入金確認後に株式会社JTB西日本からふるさと納税寄附金謝礼品カタログの冊子と返信用（注文用）ハガキを送付いたします。  
※謝礼品カタログの送付は、入金確認後3～4週間程度かかります。（4週間以上経過しても届かない場合は、お手数ですがご連絡ください。）  
※謝礼品の送付先については、別途ご指定できますので、注文用ハガキまたは専用サイトでお申し込みください。  
※謝礼品は、販売店等から直接お送りさせていただきます。
- 4 寄附受領証明書は「申込者情報」の氏名・住所で発行します。
- 5 本事業は、寄附者への謝礼品送付事業であり、一般的なカタログ販売の趣旨とは異なります。また市町村によって寄附のお礼の仕方（謝礼品の制度）は様々です。南種子町ふるさと納税寄附金制度をよく御理解の上、お申し込みください。
- 6 ワンストップ特例申請をされない方は、所得税・住民税から寄附金控除の適用を受けるため確定申告を行う必要があります。
- 7 本年中所得について、税の軽減を受ける場合には、寄附金受領証明書等の領収日が本年中であることが必要です。領収日は、クレジットカード決済の場合は「決済日」、郵便振込の場合は、「振込日」となります。

#### 手続き方法

- ① 申込書に必要事項をご記入の上、郵送・メール・FAXのいずれかで南種子町総務課宛（下記）に送付
  - ② 後日、南種子町から送付される振込用紙等で寄附金を納付
  - ③ 納付が確認でき次第、確定申告用の控除証明書と謝礼品等のカタログ及び注文用ハガキを送付
- といった流れになります。

#### 寄附の強要や詐欺行為に充分ご注意ください

「納付書払い」を選択された方には、後日南種子町から郵送される納付書以外での振込みをお願いすることはありません。

#### ポイント取扱い注意事項

- ポイントの有効期限は謝礼品カタログの発送日から1年間となります。
- 返信用ハガキは謝礼品カタログが届いてから10ヶ月以内に投函をお願いします。
- ポイントの範囲内で複数の品をお選びいただけます。
- ポイントの付与は、寄附の度に行います。
- インターネットよりお申込の場合はマイページをご利用いただけます。マイページにログインいただくとポイント利用状況を確認、謝礼品交換申請ができます。

#### ポイント付与方法

寄附金額	付与ポイント
10,000円以上	25
20,000円以上	50
30,000円以上	75
40,000円以上	100
50,000円以上	125
60,000円以上	150
70,000円以上	175
80,000円以上	200
90,000円以上	225
100,000円	250
10,000円寄附毎に25ポイント付与する	

