

令和2年度 シルバー人材センター等への発注見通し

番号	業務等名	業務等の概要	契約期間	契約方法	契約相手の選定基準	主管課
1	庁舎等警備委託	南種子町役場等の警備業務 (各封印個所の点検確認、死亡届等の受理、時間外勤務者の確認等)	令和2年4月～ 令和3年3月	随意契約 (見積)	高齢者等の雇用の安定等に関する法律第37条に規定するシルバー人材センター	01総務課
2	特定職員等住宅クリーニング業務委託	特定職員等住宅清掃作業	令和2年4月～ 令和3年3月	随意契約 (見積)	高齢者等の雇用の安定等に関する法律第37条に規定するシルバー人材センター	01総務課
3	観光地花づくり委託	南種子町が管轄する観光地・公園等に季節折々の花を栽培し、植えつけを行なう	令和2年4月～ 令和3年3月	随意契約 (見積)	高齢者等の雇用の安定等に関する法律第37条に規定するシルバー人材センター	02企画課
4	南種子町高齢者元気度アップ・ポイント事業業務委託	元気度アップ事業の実施に必要な事務	令和2年4月～ 令和3年3月	随意契約 (見積)	高齢者等の雇用の安定等に関する法律第37条に規定するシルバー人材センター	03保健福祉課
5	海岸漂着物地域対策推進業務委託	海岸漂着物の回収・運搬処理	令和2年7月～ 令和3年2月	随意契約 (見積)	高齢者等の雇用の安定等に関する法律第37条に規定するシルバー人材センター	03保健福祉課
6	温泉センター管理業務	河内温泉センター管理業務 (番台・清掃・入浴者対応等)	令和2年4月～ 令和3年3月	随意契約 (見積)	高齢者等の雇用の安定等に関する法律第37条に規定するシルバー人材センター	03保健福祉課
7	放課後児童クラブ支援員等委託	各小学校児童クラブの支援員等業務	令和2年4月～ 令和3年3月	随意契約 (見積)	高齢者等の雇用の安定等に関する法律第37条に規定するシルバー人材センター	03保健福祉課
8	生ごみ分別管理業務委託	生ごみ分別管理業務	令和2年4月～ 令和3年3月	随意契約 (見積)	高齢者等の雇用の安定等に関する法律第37条に規定するシルバー人材センター	03保健福祉課
9	第2層生活支援コーディネーター業務委託	生活支援体制整備事業の第2層生活支援コーディネーター業務	令和2年4月～ 令和3年3月	随意契約 (見積)	高齢者等の雇用の安定等に関する法律第37条に規定するシルバー人材センター	03保健福祉課
10	特産品開発センター指導員管理業務委託	特産品開発センターで加工作业指導機会等の操作と清掃指導	令和2年4月～ 令和3年3月	随意契約 (見積)	高齢者等の雇用の安定等に関する法律第37条に規定するシルバー人材センター	05総合農政課
11	学校施設維持管理業務委託	学校敷地内の除草・伐採作業等	令和2年4月～ 令和3年3月	随意契約 (見積)	高齢者等の雇用の安定等に関する法律第37条に規定するシルバー人材センター	11管理課
12	試掘確認調査作業業務委託	発掘調査	未定	随意契約 (見積)	高齢者等の雇用の安定等に関する法律第37条に規定するシルバー人材センター	12社会教育課
13	郷土館管理人補佐業務委託	郷土館管理(開閉館業務、来館者対応、館内清掃等)	令和2年4月～ 令和3年3月	随意契約 (見積)	高齢者等の雇用の安定等に関する法律第37条に規定するシルバー人材センター	12社会教育課
14	自然の家管理委託	施設の管理及び利用者の対応	令和2年4月～ 令和3年3月	随意契約 (見積)	高齢者等の雇用の安定等に関する法律第37条に規定するシルバー人材センター	12社会教育課